

MEMORIA
INMIGRACIÓN
BIDELAGUN
2006

Bidelagun. Laguntza emaile taldea. Voluntariado.
Baztan - Malerreka - Urdazubi - Zugarramundi

INDICE

1. DATOS GENERALES-

- Datos de la Entidad.
- Junta Directiva.
- Finalidad y objetivos de la asociación.
- Recursos Humanos.
- Recursos Materiales.
- Recursos Financieros.

2. PROGRAMAS y ACTIVIDADES CON LA INMIGRACIÓN EN BAZTAN Y MALERREKA.

- Programa de acogida y atención directa.
- Programa de interculturalidad.
 - Clases de alfabetización y lengua castellana
 - Semana Intercultural en Malerreka.
 - Kulturatekotasunaren aldeko plana.
- Programa de Sensibilización.

3. MEMORIA GRAFICA DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES 2006

1. DATOS GENERALES

DATOS DE LA ENTIDAD

La Asociación Bidelagun. Laguntza emaile taldea. Voluntariado es una asociación sin ánimo de lucro constituida el 13 de mayo de 1999 en Elizondo(Baztán) Navarra, según Ley Foral 2/1998, 27 de marzo de Voluntariado.

La sede principal se ubica en Elizondo, Calle Santiago 58ª bajo. Cuenta también con un local en Doneztebe para el desarrollo del proyecto Bidelagun en la zona de Malerreka y Betizarana.

Figura inscrita en el Registro de Asociaciones de la Comunidad Foral de Navarra con el nº 3592, y en el Libro de Entidades y Centros de Servicios Sociales del Gobierno de Navarra con el nº de asiento 506. Su N.I.F. es G-31664345.

JUNTA DIRECTIVA

A 31/12/ 2005 la Junta Directiva de Bidelagun está compuesta por las siguientes personas:

- Presidente: Bernardette Mihura Arsuaga.
- Vicepresidente: Juanamari Azkarate.
- Secretario: Isidro Herguedas Sukia.
- Tesorero: Mª José Mortalena Oteiza.
- Vocales: Mirentxu Goinetxe
Angel García Telletxea

El número de voluntarios-as registrado a 31/12/2005 es de 72.

FINALIDAD Y OBJETIVOS DE LA ASOCIACIÓN

La finalidad de Bidelagun, según marcan sus estatutos, es:

“ayudar y atender desinteresadamente a los enfermos y ancianos-as, sea en sus domicilios o centros donde estuvieran de forma temporal o definitiva; a las personas discapacitadas, y a cualquier colectivo desfavorecido del valle de Baztán, Urdazubi y Zugarramurdi”.

Respondiendo a dicha finalidad, la actuación de la Asociación a lo largo del 2005 se ha desarrollado en dos ámbitos primordialmente, en el ámbito de las personas ancianas y en el de la inmigración.

OBJETIVOS DE LA ASOCIACIÓN BIDELAGUN_____

1. AMBITO DE LAS PERSONAS ANCIANAS.

Objetivo general:

- Contribuir al bienestar y felicidad del anciano-a, caminando con él-ella, para que pueda vivir dignamente el tramo final de su vida.

Objetivos específicos:

- Contribuir a la mejora de necesidades de realización personal y autoestima de la persona anciana.
- Apoyar al cuidador mediante descarga de su labor.
- Acompañar a personas mayores demandantes en las Residencias de ancianos-as y en los hospitales.
- Favorecer el diálogo y el mestizaje cultural y de edades entre las personas mayores y los voluntarios-as.
- Posibilitar en el mundo infantil y juvenil el conocimiento de los mayores y el valor de la ancianidad.
- Formar a los voluntarios-as para la adquisición de habilidades en el trato con las personas de edad.

2. AMBITO DE LA INMIGRACIÓN.

Objetivo general:

- Acoger y apoyar al inmigrante, promover la integración y sensibilizar a la población en la acogida de las nuevas culturas.

Objetivos específicos:

- Promover el conocimiento cultural entre la sociedad de acogida y los inmigrantes.
- Posibilitar un plan de educación para la convivencia multicultural.
- Promover la participación social del colectivo inmigrante, fomentando el asociacionismo.
- Ofertar cursos de formación laboral para una integración cualificada en el mercado laboral en coordinación con los Servicios Sociales de Base.
- Ofertar al inmigrante clases de lengua y cultura euskaldun. Generar espacios de capacitación, reflexión común y participación del voluntariado desde el enfoque multicultural.
- Sensibilizar a la sociedad local acerca del fenómeno migratorio.

RECURSOS HUMANOS

En la actualidad, el desarrollo de las actividades de la Asociación está en manos de un coordinador contratado a jornada completa, a parte de los miembros que conforman la Junta Directiva y la capacitación profesional de los voluntarios-as.

RECURSOS MATERIALES

Elizondo: Un local en régimen de alquiler de 40m2.

Doneztebe: Un local cedido por el Ayuntamiento de 10m2.

RECURSOS FINANCIEROS

A lo largo del año 2006 la Asociación ha podido llevar adelante sus proyectos de manera limitada gracias a las subvenciones del Gobierno de Navarra y del Ayuntamiento de Baztan.

3. PROGRAMAS Y ACTIVIDADES CON LA INMIGRACIÓN EN BAZTAN Y MALERREKA.

1. PROGRAMA DE ACOGIDA Y ATENCIÓN DIRECTA _____

Objetivo.

Acoger al inmigrante, orientándolo, asesorándolo, presentándole la cultura y estilos de vida del lugar.

Intervenciones.

El programa de atención directa es un servicio que se lleva a cabo desde las oficinas que la asociación posee en Elizondo y Doneztebe.

Durante el 2006 han sido realizadas 550 intervenciones de las que el 70% han tenido que ver con la inmigración. La procedencia de las personas inmigrantes atendidas ha sido, mayoritariamente, boliviana; aunque también han sido atendidas personas ucranianas, ecuatorianas, , rumanas, rusas, venezolanas, dominicanas, colombianas, brasileñas, marroquíes, nigerianas, hungaras, uruguayas.

Las **actuaciones** llevadas a cabo a lo largo del año han consistido en estas que a continuación describimos:

- **Acoger y escuchar las dificultades personales.**
- **Ayuda en la tramitación de la documentación.**
- **Informar** de cuantas actuaciones en materia de inmigración se estaba dando en la **política estatal**.
- **Presentar la cultura del lugar**, el estilo de vida, las costumbres, la organización escolar, el funcionamiento del Centro de salud.
- **Informar de los derechos y deberes del trabajador:** contratos, finiquitos, horas extra...
- **Derivar a otros organismos**(Centro de Salud-SSB-Sindicatos) en las casos que necesitaban un tratamiento más especializado: solicitud de ayudas, tarjeta sanitaria, contratos laborales.
- **Ayuda en la búsqueda de vivienda**, informándoles de los pisos en alquiler, poniéndoles en contacto con personas poseedoras de pisos.
- **Seguimiento de casos.**
- **Tareas de mediación** laboral, lingüística, de pareja, familiar.

- **Facilitar ropa** . Es un servicio puesto en marcha por la demanda de los propios inmigrantes y por la oferta de todo tipo de productos de la gente del Valle y llevado adelante con la participación de 8 voluntarias.. Han sido muchas las personas que han podido hacer uso del servicio a lo largo del año.

2. BOLSA DE TRABAJO – LAN POLTSA

La bolsa de trabajo es otro de los servicios que Bidelagun ha prestado a lo largo del año 2006.

Un programa, consensuado con la trabajadora social del Ayuntamiento de Baztán y del Centro de Salud de Elizondo, que tienen como fin el canalizar todas las demandas de trabajo y de trabajadores que llegan, ordenándolas y dándoles el cauce adecuado, además de facilitar el trabajo tanto a personas extranjeras como a las familias y empresas que lo soliciten.

Concluido el 2006 podemos confirmar que 35 personas han podido tener un trabajo gracias a este programa. La oferta de trabajo se ha centrado en el sector doméstico –sobre todo cuidado de ancianos-as-, en el sector hostelería y en sectores variados del mercado laboral. Algunos de los trabajos han sido de temporada y otros más estables en el tiempo.

SECTOR	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Atención ancianos-as		14	14
Hostelería	1	11	12
Ganadería	1		1
Jardinería	5		5
Servicios	3	2	5
TOTAL EMPLEOS			37

3. PROGRAMA DE INTERCULTURALIDAD

Objetivos:

- Trabajar con la población comarcal, sensibilizándola, posibilitando la apertura a nuevas culturas y mentalidades, ayudando a desarrollar la capacidad de autocrítica respecto a actitudes y comportamientos que van en contra de los derechos de las personas.
- Facilitar la integración de los inmigrantes a través del conocimiento de nuestra cultura y lengua, de la forma de organizarse nuestra sociedad, de los valores que nos sustentan, del conocimiento de nuestro sistema educativo, social y de salud; y procurando su participación en las organizaciones, asociaciones, colectivos ya existentes en la zona.

Intervenciones:

Exponemos las distintas actuaciones llevadas a cabo.

a). CLASES DE ALFABETIZACIÓN Y DE LENGUA CASTELLANA

En el 2006 se ha intentado buscar la implicación del Departamento de Educación para impartir clases de Castellano en la zona a través de un profesor liberado para tal fin. Tras mucho esperar en el mes de junio recibimos la comunicación de que no se impartirán dichas clases. Motivos: falta de constancia a acudir a clase por parte de los alumnos, número reducido de alumnos, movilidad constante en el colectivo extranjero.

No obstante recibimos derivaciones bien de la Mancomunidad de Malerreka, como por parte de la enfermera del Centro de Salud de Elizondo, de personas con necesidad de aprender castellano, 1 brasileña, 1 hungara, 5 marroquíes, 1 ucraniana, ante lo cual organizamos, a través del voluntariado, impartir clases de castellano dos días a la semana.

b). CLASES DE EUSKERA.

Organizamos en el mes de diciembre la captación de posibles alumnos para impartir clases de euskera dirigida a personas extranjeras o locales que desconozcan el idioma.

Se prepara un comunicado que es repartido entre el colectivo inmigrante. Las clases darán comienzo en el mes de enero de 2007, Se impartirán los sábados. Será quincenal, y tendrán una duración de dos horas:

de 11 a 13h. Al finalizar diciembre 5 personas habían mostrado su interés en participar, todas extranjeras.

c). KULTURARTETASUNAREN ALDEKO PLANA – PLAN POR LA INTERCULTURALIDAD.

En el mes de diciembre de 2005 se elaboró un Plan por la Interculturalidad para ser presentado en el Gobierno de Navarra. Un Plan que comprende como ámbito de actuación las zonas de Baztan y Malerreka.

Este Plan fue consensuado con la alcaldesa de Baztan y el presidente de la Mancomunidad de Malerreka, los cuales aceptaron fuera presentado en las instancias indicadas, como así fue hecho el 21 de diciembre de 2005.

El Plan gira entorno a tres núcleos centrales: acogida, sensibilización y formación, y pretende ser integral, con una persona coordinadora de todas las actividades.

Para más información respecto a su contenido y desarrollo, y a su calendarización remitimos al documento.

Para el mes de enero se espera respuesta por parte de la institución encargada de dicha valoración.

4. PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN

MEMORIA 2005

MEMORIA 2005

**5. MEMORIA GRAFICA DE PROGRAMAS Y
ACTIVIDADES DE BIDELEGUN 2005.**